



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ
Краснообская СОШ № 2

О.И. Бедина
20 22 г.

Дорожная карта по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ в МБОУ «Краснообская школа № 2»

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года. Федеральные образовательные программы (ФОП) Минпросвещения утвердило приказами от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993 и от 23.11.2022 № 1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МБОУ «Краснообская школа № 2», в соответствие с ФОП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с 15 декабря 2022 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФОП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;

- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП	Декабрь 2022 года	Приказ о создании рабочей группе по приведению ООП в соответствие с ФОП.	Бедина О.И., директор Олейник И.С., заместитель директора
1.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Январь 2023 года	Протокол родительского собрания 1–4-х классов. Протокол родительского собрания 5–9-х классов. Протокол родительского собрания 10-х классов	Олейник И.С., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО
1.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО,	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО,	Терентьева Л.С., заместитель директора НОО

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	соответствующей ФОП НОО		соответствующей ФОП НОО	
1.4.	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФОП ООО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФОП ООО	Олейник И.С., заместитель директора
1.5.	Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Июнь 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Олейник И.С., заместитель директора
1.6.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП	Январь–февраль 2023 года	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФОП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФОП	Олейник И.С., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1.7.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Январь– февраль 2023 года	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Олейник И.С., заместитель директора Еркаева Ю.В., заведующий библиотекой
1.8.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ	Февраль–март 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год	Олейник И.С., заместитель директора Еркаева Ю.В., заведующий библиотекой
1.9.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Олейник И.С., заместитель директора Замоковенко М.Л., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО			
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Декабрь 2022 года – сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Олейник И.С., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП	Олейник И.С., заместитель директора Замоковенко М.Л., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Бедина О.И., директор Олейник И.С., заместитель директора Замоковенко М.Л., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Бедина О.И., директор
2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП	Январь 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Бедина О.И., директор Олейник И.С., заместитель директора Замоковенко М.Л., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО
2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП	Январь–август 2023 года	<p>Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП.</p> <p>Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ</p>	Бедина О.И., директор Олейник И.С., заместитель директора Замоковенко М.Л., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	<p>Протокол заседания педагогического совета.</p> <p>Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФОП</p>	Бедина О.И., директор Олейник И.С., заместитель директора Замоковенко М.Л., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФОП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО 	Январь–март 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Терентьева Л.С., заместитель директора НОО
3.2.	Приведение в соответствие целевого	Январь–март 2023 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Олейник И.С., заместитель директора

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	<p>раздела ООП ООО с ФОП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО 			
3.3.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и 	Январь–март 2023 года	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Олейник И.С., заместитель директора

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	приведение в соответствие с ФООП СОО			
3.4.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; • анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО 	Март 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФООП НОО</p>	Герентьева Л.С., заместитель директора НОО
3.5.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООС с ФООП ООС:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП ООС федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам 	Март 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП ООС в соответствии с ФООП ООС.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык»,</p>	Олейник И.С., заместитель директора

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	<p>«Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; • анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО</p>		<p>«Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООО</p>	
3.6.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФОП СОО: • внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;</p>	Март 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО.</p>	Олейник И.С., заместитель директора

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	<ul style="list-style-type: none"> анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО 		Программа развития УУД в соответствии с ФОП ООО	
3.7.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО	Замоковенко М.Л., заместитель директора Елифанова В.С., педагог-организатор НОО
3.8.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО	Замоковенко М.Л., заместитель директора Ярыгина Т.С., педагог-организатор ООО
3.9.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Замоковенко М.Л., заместитель директора

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
3.10.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФОП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФОП НОО; • формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО; • анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО 	Апрель 2023 года	<p>Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП НОО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФОП НОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО</p>	<p>Герентьева Л.С., заместитель директора НОО</p> <p>Замоковенко М.Л., заместитель директора</p>
3.11.	Приведение в соответствие	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП ООО в	Олейник И.С., заместитель директора Замоковенко М.Л., заместитель директора

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	<p>организационного раздела ООП ООО с ФОП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФОП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; • формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО; • анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с 		<p>соответствии с ФОП ООО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП ООО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФОП ООО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО</p>	

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО			
3.12.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФОП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП СОО; • анализ плана воспитательной работы 	Апрель 2023 года	<p>Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП СОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФОП СОО и профиля обучения.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО</p>	Олейник И.С., заместитель директора Замоковенко М.Л., заместитель директора

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО			
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Олейник И.С., заместитель директора
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Олейник И.С., заместитель директора
4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих	Январь 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников,	Олейник И.С., заместитель директора

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	федеральные базовые рабочие программы		реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Бедина О.И., директор Олейник И.С., заместитель директора Замоковенко М.Л., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП	Январь 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Олейник И.С., заместитель директора
5.2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников	Январь–февраль 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических	Олейник И.С., заместитель директора

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП		работников образовательной организации	
5.3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом	Январь–май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Олейник И.С., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО Руководители ШМО
5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Олейник И.С., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО Руководители ШМО
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Терентьева Л.С., заместитель директора НОО Руководитель ШМО учителей начальных классов
5.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП	В течение всего периода	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в	Олейник И.С., заместитель директора Руководители предметных ШМО

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	ООО в соответствии с ФОП ООО	реализации ООП ООО	соответствии с ФОП ООО	
5.7.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП СОО	В течение всего периода реализации ООП СОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Олейник И.С., заместитель директора Руководители предметных ШМО
5.8.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Олейник И.С., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО Замоковенко М.Л., заместитель директора
5.9.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Олейник И.С., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости	Январь–август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Олейник И.С., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО Замоковенко М.Л., заместитель директора

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
	приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП			Абдиева М.К., ответственный за сайт ОО
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФОП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО	Январь–сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Олейник И.С., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО Замоковенко М.Л., заместитель директора Абдиева М.К., ответственный за сайт ОО
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФОП	Январь–сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Олейник И.С., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО Замоковенко М.Л., заместитель директора Абдиева М.К., ответственный за сайт ОО
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФОП, представление результатов	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации.	Олейник И.С., заместитель директора Терентьева Л.С., заместитель директора НОО Замоковенко М.Л., заместитель директора

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
			Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР	